

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ШУМОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРАСНОАРМЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ**

от 15.03. 2016г. № 6

с. Шумово

О Порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности Шумовского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении - должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Совет депутатов Шумовского сельского поселения

РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности Шумовского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее именуется - Порядок).

2. Установить, что действие Порядка, утвержденного настоящим решением, распространяется на лиц, замещающих муниципальные должности главы Шумовского сельского поселения и депутатов Совета депутатов Шумовского сельского поселения.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Шумовского
Сельского поселения

Е.Ю. Кундиус

Председатель Совета депутатов
Шумовского сельского поселения

М.В. Евсеева

Порядок
сообщения лицами, замещающими муниципальные должности
Шумовского сельского поселения о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Порядком определяется порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности Главы Шумовского сельского поселения и депутатов Совета депутатов Шумовского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие должности главы Шумовского сельского поселения и депутатов Совета депутатов Шумовского сельского поселения обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее именуется - уведомление).

3. Депутаты Совета депутатов Шумовского сельского поселения, а также глава Шумовского сельского поселения направляют уведомление, составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, в Комиссию по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых лицами, замещающими муниципальные должности Шумовского сельского поселения (далее – Комиссия).

4. Уведомления рассматриваются Комиссией.

5. В ходе рассмотрения уведомлений члены Комиссии имеют право получать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном законодательством Российской Федерации порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

6. По результатам рассмотрения поступивших уведомлений в течение семи дней подготавливается мотивированное заключение на каждое из уведомлений.

7. Если в результате рассмотрения уведомлений требуется направления запросов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, срок рассмотрения уведомления может быть продлен до 45 календарных дней со дня поступления уведомлений.

8. Комиссией по результатам рассмотрения уведомлений принимается одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

3) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

9. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 8 настоящего Порядка Комиссия представляет доклад Председателю Совета депутатов Шумовского сельского поселения.

10. Председатель Совета депутатов Шумовского сельского поселения принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку сообщения лицами, замещающими
муниципальные должности Шумовского
сельского поселения о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

В Комиссию по контролю за
достоверностью сведений о доходах, об
имуществе и обязательствах
имущественного характера,
предоставляемых лицами, замещающими
муниципальные должности главы
Шумовского сельского поселения и
депутатов Совета депутатов
Шумовского сельского поселения
от
(Ф.И.О., замещаемая должность)

Уведомление
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании
Комиссии при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись лица,
направляющего
уведомление)

(расшифровка
подписи)