

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ШУМОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРАСНОАРМЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ**

От 14.03. 2017г. № 7

с. Шумово

Об утверждении Положения об оплате труда выборных должностных лиц муниципальных служащих Шумовского сельского поселения Красноармейского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», постановлением Правительства Челябинской области от 26.12.2016 г. № 730-П «О нормативах формирования расходов бюджетов городских округов, муниципальных районов, внутригородских районов, городских и сельских поселений Челябинской области на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих на 2017», решением Собрании депутатов Красноармейского муниципального района от 26.01.2017г. № 130 «Об оплате труда выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления района и нормативах формирования расходов бюджета Красноармейского муниципального района и сельских поселений на оплату труда выборных должностных лиц, местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих» Совет депутатов Шумовского сельского поселения РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение об оплате труда выборных должностных лиц, местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих, Шумовского сельского поселения Красноармейского муниципального района (Приложение 1);

2. Решение Совета депутатов Шумовского сельского поселения № 3Аот 29.02.2012 года считать утратившим силу.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 февраля 2017 года

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию финансовой бюджетной экономической политике

Глава Шумовского сельского поселения
Председатель Совета депутатов
Шумовского сельского поселения

Е.Ю. Кундиус
М.В. Евсеева

Положение об оплате труда муниципальных служащих Администрации Шумовского сельского поселения Красноармейского муниципального района

I. Нормативы оплаты труда.

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», постановлением Правительства Челябинской области от 26.12.2016 г. № 730-П «О нормативах формирования расходов бюджетов городских округов, муниципальных районов, внутригородских районов, городских и сельских поселений Челябинской области на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих на 2017 год», решением Собрания депутатов Красноармейского муниципального района от 26.01.2017г. № 130 «Об оплате труда выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления района и нормативах формирования расходов бюджета Красноармейского муниципального района и сельских поселений на оплату труда выборных должностных лиц, местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих» и устанавливает порядок оплаты труда муниципальных служащих Администрации Шумовского сельского поселения Красноармейского муниципального района.

2. Нормативы формирования расходов на оплату труда выборных должностных лиц, местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, Администрации Шумовского сельского поселения Красноармейского муниципального района Красноармейского муниципального района включают в себя денежное содержание, состоящее из следующих частей:

- 1) ежемесячное денежное вознаграждение;
- 2) ежемесячные дополнительные выплаты:
 - ежемесячная надбавка за государственные награды РФ.(25 % должностного оклада)
 - ежемесячная надбавка за ученую степень (от 10 до 20% должностного оклада)
 - ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну в размере, установленном нормативными правовыми актами РФ.

3. Нормативы формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих, Администрации Шумовского сельского поселения Красноармейского муниципального района Красноармейского

муниципального района включают в себя денежное содержание, состоящее из следующих частей:

- 1) должностной оклад (приложение 2);
 - 2) ежемесячный должностной оклад за классный чин (приложение 3);
 - 3) ежемесячная надбавка за выслугу лет (приложение 4);
 - 4) ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы (приложение 5);
 - 5) ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну в размере, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации;
 - 6) ежемесячная надбавка за государственные награды Российской Федерации. Предельный размер ежемесячной надбавки муниципальным служащим за государственные награды Российской Федерации, установленные Указом Президента Российской Федерации от 2 марта 1994 года № 442 «О государственных наградах Российской Федерации» и полученные в период прохождения муниципальной службы, составляет 25 процентов должностного оклада;
 - 7) ежемесячная надбавка за ученую степень. За ученую степень кандидата наук-10 процентов должностного оклада, за ученую степень доктора наук- 20 процентов должностного оклада;
 - 8) ежемесячное денежное поощрение в размере одного должностного оклада, иные выплаты (приложение 6).;
 - 9) премия за выполнение особо важного и сложного задания (приложение 7);
 - 10) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь. (Приложение 8).
- На денежное содержание начисляется районный коэффициент 1,15.

II. Порядок формирования годового фонда оплаты труда.

3. Годовой фонд оплаты труда муниципальных служащих формируется в размере:

- 1) должностной оклад – двенадцати должностных окладов;
- 2) ежемесячный должностной оклад за классный чин – четырех должностных окладов;
- 3) ежемесячная надбавка за выслугу лет - трех должностных окладов;
- 4) ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы - четырнадцати должностных окладов;
- 5) ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну - полутора должностных окладов;
- 6) ежемесячная надбавка за государственные награды Российской Федерации - трех должностных окладов;

7) ежемесячная надбавка за ученую степень кандидата наук – 1,2 должностных оклада, доктора наук – 2,4 должностных оклада.

8) ежемесячное денежное поощрение - двенадцати должностных окладов;

9) премии за выполнение особо важного и сложного задания - двух должностных окладов;

10) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь - трех должностных окладов.

4. Годовой фонд оплаты труда муниципальных служащих, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, формируется с учетом районного коэффициента 1,15. При формировании годового фонда оплаты труда муниципальных служащих, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, средства, предусмотренные подпунктами 2,5,6,7 пункта 4 настоящего Положения учитываются исходя из количества лиц, имеющих право на указанные надбавки.

Приложение 1
к положению «Об оплате труда муниципальных
служащих Администрации Шумовского
сельского поселения Красноармейского муниципального района

Размеры должностных окладов выборных должностных лиц, местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, Администрации Шумовского сельского поселения Красноармейского муниципального района

Наименование должности	Размеры должностных окладов (в рублях)
Глава поселения	31463 (6743)

Приложение 2
к положению «Об оплате труда муниципальных
служащих Администрации Шумовского
сельского поселения Красноармейского муниципального района

Размеры должностных окладов муниципальных служащих органов местного самоуправления района

Наименование должности	Размеры должностных окладов (в рублях)
Специалист 1 категории	3376
Специалист	3065

Приложение 3
к положению «Об оплате труда муниципальных
служащих Администрации Шумовского
сельского поселения Красноармейского муниципального района

Размеры ежемесячных окладов за классный чин муниципальных служащих

классный чин муниципальной службы	группа должностей муниципальной службы	размер оклада за классный чин (руб.)
Референт муниципальной службы	младшая	1119

Размеры ежемесячной надбавки муниципальным служащим за выслугу лет

Стаж муниципальной службы	Размеры надбавки
от 1 года до 5 лет	10%
от 5 до 10 лет	15%
от 10 до 15 лет	20%
свыше 15 лет	30%

Ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается муниципальному служащему со дня возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

Размеры ежемесячной надбавки муниципальным служащим за особые условия муниципальной службы

Размеры ежемесячной надбавки муниципальным служащим за особые условия муниципальной службы составляют:

1) для лиц, замещающих младшие муниципальные должности муниципальной службы: до 60 процентов должностного оклада.

Положение
о ежемесячном денежном поощрении и иных выплатах муниципальным
служащим органов местного самоуправления Красноармейского
муниципального района

1. Настоящим Положением устанавливаются следующие виды денежного поощрения муниципальных служащих органов местного самоуправления района:

- ежемесячное денежное поощрение;
- единовременная премия.

2. Финансирование расходов на выплату ежемесячного денежного поощрения и единовременной премии осуществляется за счет средств местного бюджета в пределах фонда оплаты труда.

3. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается в размере одного должностного оклада.

4. Единовременная премия выплачивается при наличии экономии фонда оплаты труда органов местного самоуправления района, максимальными и минимальными размерами не ограничивается.

5. Порядок премирования, размер единовременной премии устанавливается нормативными актами органов местного самоуправления района.

6. Показателями премирования муниципальных служащих могут являться:

1) оперативность, инициативность и профессионализм в решении вопросов, относящихся их к компетенции;

2) освоение новых технологий, ведение бюджетного учета, применение в работе:

- современных форм и методов организации труда;
- новых компьютерных программ;

3) результаты проверок, проведенных контрольными и надзорными органами;

4) юбилейные даты (50, 55, 60, 65 лет).

Положение
о премировании за выполнение особо важного и сложного задания
муниципальным служащим
органов местного самоуправления Красноармейского муниципального
района

1. Настоящее положение регулирует порядок выплаты премии за выполнение особо важного и сложного задания лицами, замещающим муниципальные должности муниципальной службы.

2. Основания выплаты указанной премии устанавливаются руководителем органа местного самоуправления района и оформляются соответствующим правовым актом.

3. Основаниями для выплаты могут являться: досрочное и качественное выполнение плановых работ, внеплановых заданий, другие основания с учетом степени важности и сложности выполненной работы.

4. Премия выплачивается в размере двух должностных окладов в год.

5. Финансирование расходов на выплату премии осуществляется за счет средств местного бюджета в пределах фонда оплаты труда.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании материальной помощи
и единовременной выплаты муниципальным служащим органов местного
самоуправления Красноармейского муниципального района

1. Источником для материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска(далее – единовременная выплата) является материальный фонд органов местного самоуправления Красноармейского муниципального района.

2. Расчет материальной помощи и единовременной выплаты производится на очередной финансовый год на каждого муниципального служащего в размере:

- двух должностных окладов – материальная помощь;
- один должностной оклад - единовременная выплата.

3. Материальная помощь выплачивается в порядке, устанавливаемом нормативными актами органов местного самоуправления.

4. Единовременная выплата производится при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, в порядке, устанавливаемом нормативными актами органов местного самоуправления. В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска на части, единовременная выплата производится по заявлению муниципального служащего.